

序号	公开事项		公开内容	公开依据	公开主体	责任股室、中心	公开时限	公开渠道和载体	公开对象		公开方式	
	一级事项	二级事项							全社会	特定群体	主动公开	依申请公开
1	组织机构	基本信息	部门基本信息（办公地址、联系电话、传真、通讯地址、邮政编码等）。	《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号）	县民宗局	政策法规股	信息形成或变更之日起20个工作日内	政府网站	√		√	
		领导信息	部门领导姓名、职务、照片、分工信息。				信息形成或变更之日起20个工作日内		√		√	
		主要职责	部门职能职责，内设科室及直属机构名称、职责、办公地址、联系电话。				信息形成或变更之日起20个工作日内		√		√	
2	部门工作总结	部门工作总结	部门年度工作总结。	《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号）	县民宗局	政策法规股	信息形成或变更之日起20个工作日内	政府网站	√		√	
3	财政信息	财政预算	政府财政预算报告，部门预算及“三公”经费信息。	《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号）	县民宗局	政策法规股	信息形成或变更之日起20个工作日内	政府网站	√		√	

		财政决算	政府财政决算报告，部门决算及“三公”经费信息。	《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）			信息形成或变更之日起 20 个工作日内	政府网站	√		√	
4	政府信息公开管理	政府信息公开制度	政府信息公开工作相关文件。	《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）	县民宗局	政策法规股	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	政府网站	√		√	
		政府信息公开指南	政府信息公开工作机构的名称、办公地址、办公时间、联系方式和政府信息主动公开的范围、渠道、时限，依申请公开的申请方式、答复时限，不予公开事项及监督保障渠道等内容。	《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）			信息形成或变更之日起 20 个工作日内	政府网站	√		√	
		政府信息公开年报	（1）本机关主动公开政府信息的情况； （2）本机关收到和处理政府信息公开申请的情况； （3）因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼	《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）			次年 3 月 31 日前	政府网站	√		√	

			的情况； （4）政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况； （5）工作考核、社会评议和责任追究结果情况； （6）其他需要报告的事项。									
5	部门重点工作	民族工作	贯彻落实党的民族工作方针政策情况，帮助民族地区和少数民族民族经济社会发展情况。	《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）	县民宗局	政策法规股	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	政府网站	√		√	